

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУДО ДДТ «Родник»

\_\_\_\_\_/Левченко Е. Е./

Приказ № 75- 0 от «30» августа 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МАУДО ДДТ «Родник»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МАУДО ДДТ «Родник» (далее – Положение) разработано в целях регламентации деятельности учреждения и обеспечения единообразия подходов при разработке и утверждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУДО ДДТ «Родник» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп. в том числе в ред. Федеральных законов от 06.02.2023 N 15-ФЗ, от 17.02.2023 N 19-ФЗ, от 17.02.2023 N 26-ФЗ, от 13.06.2023 N 219-ФЗ, от 13.06.2023 N 229-ФЗ, от 13.06.2023 N 251-ФЗ, от 13.06.2023 N 256-ФЗ, от 24.06.2023 N 264-ФЗ, от 24.06.2023 N 283-ФЗ, от 24.07.2023 N 385-ФЗ, от 04.08.2023 N 479-ФЗ, от 19.10.2023 N 503-ФЗ, от 19.12.2023 N 618-ФЗ, от 25.12.2023 N 639-ФЗ, от 25.12.2023 N 685-ФЗ, от 12.06.2024 N 136-ФЗ, от 12.06.2024 N 139-ФЗ, от 22.06.2024 N 159-ФЗ, от 08.08.2024 N 232-ФЗ, от 08.08.2024 N 252-ФЗ, от 08.08.2024 N 314-ФЗ, от 08.08.2024 N 329-ФЗ);
- Паспорт Национального проекта "Образование" (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10);
- Указы президента Российской Федерации:
  - от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
  - от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
  - от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
  - от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

- от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р (Стратегия развития воспитания в российской Федерации на период до 2025 года);
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р (Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года);
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.06.2022 № 1688-р (Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года);
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р (План основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 652н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15.08.2022 № 03 – 1190 «О направлении методических рекомендаций по реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»;
- Закон Калининградской области от 01.07.2013 № 241 «Об образовании в Калининградской области» (с изм. от 26.12.2022 № 178);
- Приказ Министерства образования Калининградской области от 26.07.2022 № 912/1 117/178-ОД "Об утверждении Плана работы по реализации концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, 1 этап (2022 - 2024 годы) в Калининградской области и Целевых показателей реализации концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Калининградской области»;
- Постановление администрации городского округа «Город Калининград от 30.12.2020 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы

образования городского округа «Город Калининград» (с изм. от 18.06.2024 № 509);

– Устав Учреждения.

1.3. Положение согласовывается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

## **2. Общая характеристика Программы**

2.1. Программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о предлагаемом учащимся дополнительном образовании по определенному виду деятельности, имеющим конкретные образовательные цели и фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

2.2. Программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реалистичности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объём.

2.3. Учреждение имеет право реализовывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей и взрослых (далее - Программы).

2.4. Учреждение реализует Программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной направленностей.

2.5. Проектирование и реализация Программы строится на следующих принципах:

- свободный личностный выбор деятельности и режима освоения Программы;
- соответствие возрастным и индивидуальным возможностям и потребностям учащегося;

- вариативное содержание образовательного процесса, направленного на формирование и развитие личностного потенциала с учетом возрастных особенностей и сензитивных периодов;

- разноуровневость (ступенчатость) Программы;

- отсутствие образовательных стандартов содержания дополнительного образования детей и доступность научного знания и информации для каждого;

- отсутствие эффекта сравнения достижений одного ребенка с достижениями другого и оценка образовательных результатов на основании личностнозначимых ценностей;

- деятельностный характер образовательного процесса, его направленность на формирование социального опыта ребенка, социальной мобильности, адаптивности, ответственности;

- сотворческий характер стиля взаимоотношений педагогов с обучающимися на уровне «человек - человек».

2.6. Программа реализуется в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами.

2.7. Учреждение может реализовывать Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

- 2.8. Программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.
- 2.9. При разработке и реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 2.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 2.12. Проектирование содержания Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательного компонента).
- 2.13. Педагогические работники могут разрабатывать авторские Программы, либо использовать Программы других авторов.
- 2.14. На основе Программы педагог разрабатывает Рабочую программу с учетом особенностей организации образовательного процесса на текущий учебный год по каждому году обучения, по каждой группе учащихся.
- 2.15. Ответственность за реализацию Программы не в полном объеме в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, качество образования несет Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Требования к содержанию Программы**

3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени учащихся;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- выявление, развитие и поддержку учащихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.2. Содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно –

национальным особенностям региона;

- направленностям дополнительных образовательных программ (технической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической (гуманитарной));

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.3. Цели и задачи Программы должны быть:

- направлены на обеспечение обучения, воспитания, развития детей;
- адекватны интересам современных детей и подростков;
- обоснованы аргументами, убедительны для участников образовательных отношений;
- реальны (обеспечены необходимыми ресурсами и подлежащими по этапному исполнению посредством решения оперативных задач);
- реализуемы (конкретны и выверены в возможности выполнения намеченного плана);
- привлекательны для детей.

3.4. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение может организовывать образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

3.5. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья должна быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи, реабилитации (абилитации);
- предоставление дифференцированной помощи;
- воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности;
- формирование интереса к определенному виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.6. Правила доступности определяются «Паспортом доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг» и соответствующими материально-техническими возможностями Учреждения.

3.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.8. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с

привлечением педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

#### **4. Требования к структуре Программы**

4.1. Программа должна отражать педагогическую концепцию педагога; создавать целостные представления о содержании предлагаемого учащимся учебного курса, возможных результатах его освоения, методиках их выявления и оценки.

4.2. Программа включает следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка;
3. учебный план;
4. содержание программы;
5. календарный учебный график;
6. воспитательная работа;
7. список литературы;
8. приложения (при наличии).

#### **5. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов Программы**

**5.1. Титульный лист программы** – первая страница, предваряющая текст Программы и служащая источником библиографической информации для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- полное наименование Учреждения, реализующего образовательную программу;
- маркеры утверждения Программы (номер протокола и дата рассмотрения и утверждения педагогическим советом Учреждения, номер и дата приказа директора об утверждении Программы);
- полное название Программы, включая направленность;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность автора (-ов) (составителя (-ей) Программы);
- название города, населенный пункт, в котором реализуется Программа;
- год разработки программы.

**5.2. Пояснительная записка** должна содержать максимально полную информацию об основных идеях Программы, их актуальности и предполагаемой востребованности; содержании предлагаемого детям образования, принципах организации процесса его освоения детьми определенного возраста. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность программы (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, социально-гуманитарная);
- описание предмета, дисциплины которому посвящена программа;
- описание ключевых понятий, которыми оперирует автор программы;
- уровень освоения;
- актуальность программы (своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени);

- педагогическая целесообразность (наибольшее соответствие выбранного подхода (варианта действий, технологий, методов, средств) воспитательной деятельности для оптимального результата в данной ситуации;
  - практическая значимость;
  - отличительные особенности программы (основные идеи, отличающие программу от существующих);
  - раскрытие ведущих идей, на которых базируется программа;
  - психолого-педагогическая характеристика обучающихся, участвующих в реализации образовательной программы (краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики);
  - форма обучения (очная, очно-заочная или заочная форма, а также допускается сочетание различных форм обучения);
  - объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения Программы. Объем (продолжительность) Программы определяется в зависимости от содержания учебного материала, а также с учетом возрастных особенностей учащихся и требований СанПиН);
  - режим занятий, периодичность и продолжительность занятий (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий);
  - основные формы и методы обучения (педагогические технологии, структура занятий, формы проведения занятий, методы обучения);
  - особенности организации образовательного процесса (в соответствии с индивидуальным учебным планом в объединении по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы));
  - цель (заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться);
  - задачи (конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели);
  - принципы отбора содержания;
  - планируемые результаты (знания, умения и навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, которые освоят обучающиеся в процессе освоения теоретической и практической части программы; данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы);
  - механизм оценивания образовательных результатов (перечень диагностических методик, с помощью которых данный результат будет замеряться);
  - формы подведения итогов реализации программы (могут быть различны в зависимости от направленности образовательной деятельности и образовательной области);
  - организационно-педагогические условия реализации Программы.
- Целесообразно выделить следующие составляющие раздела:
- материально-технические условия (обеспечение) реализации Программы:

характеристика помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, описание необходимых материалов и пр., используемых в образовательном процессе;

- кадровые условия реализации Программы (при необходимости сетевого взаимодействия, интеграции с другими Программами, приглашение специалистов для реализации отдельных тем и т.п.);

- оценочные и методические материалы;

- методическое обеспечение реализации Программы.

**5.3. Учебный план** оформляется в виде таблицы и составляется на каждый год обучения и содержит:

- перечень разделов и тем;

- количество часов по каждому разделу и теме с разбивкой на теоретические, практические виды занятий;

- общее количество часов по каждому разделу и программе в целом.

5.3.1. Соотношение времени теоретических и практических занятий должно согласовываться с целями и задачами Программы, сроками и регламентом ее реализации; обеспечивать получение планируемых результатов посредством обоснованной последовательности тем, количества часов на их освоение и разнообразия форм образовательного процесса. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени.

5.3.2. Количество часов в учебном плане указывается из расчета на одну группу

**5.4. Содержание программы** – реферативное описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей; должен соответствовать целеполаганию и планируемым результатам освоения Программы.

5.4.1. При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебному плану;

- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;

- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);

- содержание каждого года обучения оформляется отдельно;

- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);

- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

**5.5. Календарный учебный график** – комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий:

- начало и окончание учебного года;

- продолжительность учебного периода и учебной недели;

- периодичность учебных занятий;

- количество часов.

**5.6. Воспитательная работа.** Программа воспитания как структурный элемент дополнительной общеразвивающей образовательной программы, содержит:

– направления организации воспитаний и социализации обучающихся;



- цель и особенности организуемого воспитательного процесса;
- формы, методы и содержание деятельности;
- планируемые результаты и формы их проявления;
- календарный план воспитательной работы, разрабатываемый в соответствии с программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

**5.7. Список литературы.** При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- перечень нормативных актов;
- основную и дополнительную образовательную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

5.7.1. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей) и включать в себя перечень печатных и электронных источников, интернет-ресурсов.

Список литературы и интернет-ресурсов оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

**5.8. Приложения** к программе разрабатываются по усмотрению автора программы и могут включать планы (сценарии) занятий; задания для учащихся; тесты; диагностическую карту личностных достижений учащихся; карточку индивидуального развития ребенка и другие материалы.

## **6. Требования к структуре, содержанию и оформлению Рабочей программы**

6.1. Рабочая программа – организационно-методический документ, являющийся неотъемлемой частью и обеспечивающий полноту реализации Программы в условиях текущего учебного года.

6.2. Рабочая программа является индивидуальным инструментом педагога дополнительного образования, в котором подробно определены оптимальные и наиболее эффективные для данного состава учащихся темы для изучения и количество часов на их усвоение, организационные формы обучения, формы аттестации, методы и приемы организации образовательной деятельности в соответствии с определенным в Программе учебным планом.

6.3. Рабочая программа составляется с учетом особенностей организации образовательного процесса по Программе на текущий учебный год по каждому году обучения, по каждой группе учащихся.

6.4. Задачи Рабочей программы:

- дать представление о практической реализации Программы;
- определить темы и сроки обучения по этим темам.

6.5. Функции Рабочей программы:

- нормативная - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- управленческая - регламентирует организацию образовательной

деятельности и полноту реализации Программы в условиях текущего учебного года;

- целеполагающая - определяет цели, обеспечивающие достижение обучающимися результатов обучения с учетом особенностей текущего учебного года;

- содержательная - определяет элементы содержания Программы, степень их трудности; объем, порядок обучения по Программе с учетом особенностей текущего учебного года;

- процессуальная - определяет логическую последовательность освоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения в условиях текущего учебного года.

#### 6.6. Технология разработки Рабочей программы.

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования на основе Программы на учебный год или ступень обучения.

Проектирование содержания осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства.

#### 6.7. Структура рабочей программы:

- титульный лист (содержит полное наименование учреждения; маркеры утверждения, сведения о Программе и Рабочей программе, учебный период, возраст обучающихся, срок реализации; год обучения, номер группы, ФИО, должность автора (-ов) (составителя (-ей) программы; населенный пункт; год разработки;

- пояснительная записка (содержит полное наименование программы, объем и срок реализации, цель, задачи и планируемые результаты в текущем учебном году);

- календарно – тематический план на текущий год обучения (содержит количество академических часов одного занятия, дату проведения занятия наименование раздела, наименование темы занятия, основное содержание, методику, вид контроля и средства обучения).

–

### **7. Порядок утверждения Программы**

7.1. Утверждение Программы предполагает следующие этапы:

- рассмотрение и утверждение на заседании педагогического совета Учреждения;

- утверждение Программы приказом директора Учреждения.

7.2. Оригинал Программы хранится у методиста Учреждения, который несет ответственность за ее сохранность.

### **8. Порядок обновления и внесения изменений в Программу.**

8.1. Обязательное обновление Программы происходит 1 раз в год в срок до 1 сентября текущего календарного года.

8.2. Программа обновляется с учетом изменений в развитии науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, с учетом запроса социума, изменений в нормативно-законодательной базе, локальных актах Учреждения.

8.3. Если после утверждения Программы в период ее реализации, происходит существенное изменение элементов Программы, таких как:

- название;

- направленность;

- адресат (возрастная категория детей, категория состояния здоровья детей);
- форма обучения;
- объем и срок освоения;
- цели и задачи;
- планируемые результаты освоения;
- нормы оснащения средствами обучения,

то Программу необходимо откорректировать с учетом возникших изменений.

8.4. Корректировка Программы при необходимости осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим Программу, либо методистом Учреждения.

8.5. Порядок внесения изменений и дополнений в Программу предполагает утверждение Программы приказом директора Учреждения после согласования с председателем СООС.