

СОГЛАСОВАНО

на заседании общего собрания работников
МАУДО ДДТ «Родник»
Протокол № 2 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО ДДТ «Родник»

Е.Е. Левченко
Приказ № 75 - 0 от 30.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и расходования средств, полученных
за счет предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности
оказываемых МАУДО ДДТ «Родник»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Устава учреждения, Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение вводится в действие в целях обеспечения и развития образовательного процесса, укрепления материально-технической базы учреждения, решения социальных вопросов коллектива, материального стимулирования сотрудников.

1.3. Учреждение осуществляет учет исполнения по средствам, полученным за счет приносящей доход деятельности, руководствуясь законодательством РФ о бухгалтерском учете, нормативными актами органов, регулирующих бухгалтерский учет, государственной учетной политикой, учетной политикой МАУДО ДДТ «Родник»

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ. РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ

2.1. Средства формируются за счет:

- платных услуг, не запрещенных законодательством РФ;
- целевых поступлений от юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- вкладов целевого назначения (целевых вкладов на осуществление программ);
- аренды;
- возмещения коммунальных платежей;
- прочих поступлений.

2.2. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в учреждение и аккумулируются на расчетном счёте, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

За счет средств, полученных от приносящей доход, деятельности, производятся следующие расходы:

- на оплату труда по договорам с педагогами, выплаты за организацию платных дополнительных услуг (доплаты, надбавки и др.) прочим работникам, начисленные налоги и взносы, формирование отпускного фонда (не более 70% полученного дохода от платных образовательных услуг), в том числе педагогическим работникам, непосредственно задействованным в образовательном процессе, производится в размере 63% от полученного дохода, а так же прочий персонал 7,0%;

- на мероприятия по охране здоровья, повышения квалификации сотрудников, улучшения условий труда и другие социальные нужды коллектива;

- на оплату коммунальных услуг;

- на укрепление материально-технической базы учреждения;

- на оплату налога по УСН от полученных доходов;

- на прочие текущие расходы.

2.3. Надбавки могут быть установлены за следующие показатели:

- за сложность, напряженность и высокое качество работы;

- за высокие творческие достижения коллектива, высокое качество проводимых мероприятий;

- за сохранность и укрепление материально-технической базы;

- за качественные показатели по результатам конкурсов, смотров, месячников;

- за координацию деятельности учреждений дополнительного образования в организации культурно-массовых мероприятий и воспитательной работы;

- за организацию, курирование платных дополнительных услуг;

- за учет поступления и расходования средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

2.4. Премии выплачиваются:

- за качественное и своевременное выполнение особо важных работ;

- за качественную подготовку и проведение внеплановых мероприятий;

- за добросовестный труд, к юбилейным датам;

- к праздничным датам (Новый год, 23 февраля, 8 Марта, день Победы, день Учителя);

- за выполнение всех видов работ при подготовке к учебному году, включая текущий ремонт помещений, оборудования;

- за привлечение и освоение дополнительных средств.

2.5. Размер надбавок и премий устанавливается фиксированными суммами приказом директора по учреждению в пределах объема средств в системе платных образовательных услуг.