

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
«09» февраля 2018 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО ДДТ «Родник»

О.Н. Косенков

«09» февраля 2018 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом МАУДО ДДТ «Родник».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- «добровольное пожертвование» - бескорыстная (безвозмездная) передача гражданами или юридическими лицами имущества, в том числе денежных средств, бескорыстное выполнение работ, предоставление услуг, оказание иной поддержки в общепользованных целях;
- «жертвователю» - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос;
- «целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.

Одаряемым является муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Калининграда Дом детского творчества «Родник».

#### **2. Цели привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов.**

2.1. Основными целями привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц в МАУДО ДДТ «Родник» являются:

- укрепление материально-технической базы МАУДО ДДТ «Родник»;

- развитие образовательного процесса с учётом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МАУДО ДДТ «Родник»;
- приобретение необходимого образовательному учреждению имущества.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы, предусмотренные настоящим положением, являются дополнительными источниками финансирования к основному источнику. Основными источниками финансового обеспечения деятельности МАУДО ДДТ «Родник» являются средства бюджета городского округа «Город Калининград» и средства бюджетов вышестоящего уровня.

2.3. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

### **3. Порядок и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.**

3.1. Решение о внесении добровольных пожертвований и целевых взносов в МАУДО ДДТ «Родник» со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации.

Любая группа родителей или родитель может выступить с инициативой о внесении добровольных пожертвований и целевых взносов, но не вправе принимать решения в отношении всех родителей детей, посещающих образовательное учреждение.

3.2. Добровольные пожертвования вносятся в денежной форме, в виде имущества либо безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг.

3.3. Добровольные пожертвования в виде имущества и безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг в обязательном порядке оформляются договором пожертвования и актом приёма – передачи (Приложения 1, 2).

Добровольные пожертвования в денежной форме по желанию родителя (законного представителя) оформляются договором с указанием цели пожертвования.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в денежной форме вносятся путём безналичного перечисления на счёт МАУДО ДДТ «Родник» с указанием наименования кода «добровольное пожертвование».

Директор МАУДО ДДТ «Родник» организует бухгалтерский учёт добровольных пожертвований и целевых взносов в соответствии с требованиями действующего законодательства в области бухгалтерского учёта.

3.5. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приема-передачи, с отражением на соответствующих счетах бухгалтерского учёта.

При внесении добровольных пожертвований в виде имущества жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования;
- передать полномочия администрации МАУДО ДДТ «Родник» по определению целевого назначения, вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.

3.6. Пожертвования в виде безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг (в том числе по ремонту, оказание помощи при проведении мероприятий и др.) оформляется договором пожертвования, актом приёма-передачи.

#### **4. Контроль использования добровольных пожертвований и целевых взносов.**

4.1. Не реже одного раза в год годовой отчёт о поступлении и расходовании средств, полученных от добровольных пожертвований, утверждается директором и доводится до сведения родительского комитета и администрации МАУДО ДДТ «Родник».

Данный отчёт размещается также на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. В отчёте МАУДО ДДТ «Родник» об итогах работы за учебный год отражается поступление добровольных пожертвований и целевых взносов в натуральной форме и денежных средств, цели их расходования.

4.3. Директор МАУДО ДДТ «Родник» несёт персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учёта и использования добровольных пожертвований и целевых взносов.

*Основание: письмо Комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 26.01.2018 года № 303 «О недопущении незаконных денежных сборов (взносов) в муниципальных учреждениях».*

**Договор пожертвования № \_\_\_\_\_**

г. Калининград «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице  
директора \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны»,  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с настоящим договором Учреждение принимает от  
Жертвователя добровольное пожертвование в виде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(денежные средства (сумма), имущество, работы, услуги и т.п., если вещь не одна – перечисление,  
указываются индивидуальные признаки)

1.2. Жертвователь передаёт Учреждению имущество (денежные средства),  
указанное в п.1.1 настоящего договора, для использования Учреждением на

\_\_\_\_\_  
(уставную деятельность/указать конкретную цель)

1.3. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания  
акта приёма-передачи (денежные средства считаются переданными  
Учреждению с момента их зачисления на лицевой счёт Учреждения).

1.4. Если использование Учреждением пожертвованного имущества  
(денежных средств) в соответствии с назначением, указанным в п.1.2  
настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся  
обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению  
лишь с письменного согласия Жертвователя.

**2. Права и обязанности сторон.**

2.1. Учреждение вправе принять добровольное пожертвование от  
Жертвователя.

2.2. Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от  
него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен  
также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается  
расторгнутым с момента получения отказа.

2.3. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае  
использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных

средств) не в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего договора.

2.4. Учреждение обязано ежегодно отчитываться за целевое использование полученных денежных средств, имущества.

2.5. Жертвователю имеет право получать своевременные отчёты от директора Учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

### 3. Разрешение споров.

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Форс-мажор.

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и других событий, при которых исполнение настоящего договора становится невозможным.

### 5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

### 6. Заключительные положения.

6.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 7. Адреса и реквизиты Сторон

*Жертвователю*

*Учреждение*

---

---

**Акт № \_\_\_\_\_**  
**приёма-передачи имущества**  
**по договору пожертвования**

г. Калининград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_

(указать полное наименование учреждения в соответствии с Уставом)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

\_\_\_\_\_

(указать реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, именуемы вместе «Стороны», составили настоящий акт о  
нижеследующем.

1. Во исполнение Договора пожертвования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Жертвователь передал, а Учреждение приняло следующее имущество  
(работу, услугу).

Наименование имущества (работы, услуги)

\_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_

2. Техническое состояние имущества \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой  
из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования  
имущества от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

*Жертвователь*

*Учреждение*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_