

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №1 г. Туймазы**

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания  
педагогического совета

от 15.04.2014 № 5

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания  
родительского комитета

от 15.04.2014 № 2



**Порядок приема на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования в  
МБОУ СОШ №1 г. Туймазы**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 г. Туймазы.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32"Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом МБОУ СОШ №1 г. Туймазы.
3. Прием в образовательное учреждение проводится в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ в сфере образования.
4. Территория за МБОУ СОШ №1 г.Туймазы закрепляется решением Совета муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.
5. С целью проведения организованного приема МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, не позднее 10 дней с момента издания решения о закрепленной территории размещает на информационном стенде, официальном сайте МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

**II. Информирование о правилах приема граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы**

1. Информирование о правилах приема граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы осуществляется директором и работниками МБОУ СОШ №1 г.Туймазы.
2. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты МБОУ содержится на информационном стенде МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в доступном для граждан месте и на официальном сайте МБОУ СОШ №1 г.Туймазы.
3. Информирование граждан о правилах приема граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, графиках работы МБОУ СОШ №1 г.Туймазы и Управления образования Администрации муниципального района Туймазинский район осуществляется:
  - с использованием средств телефонной связи и электронной почты,
  - при личном обращении граждан.

- при личном обращении граждан
  - посредством размещения информации в сети Интернет, на информационных стендах в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, публикации в средствах массовой информации.
4. Граждане имеют право на получение сведений о стадии прохождения их заявления.
  5. Информирование о ходе зачисления осуществляется при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты, Единого портала государственных и муниципальных услуг (при наличии возможности).
  6. Индивидуальное письменное информирование с использованием почтовой связи или электронной почты должно содержать ответы на поставленные вопросы в простой, четкой и понятной форме, должность, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается директором учреждения. Письмо направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения гражданина.

### **III. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы**

1. Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является:
  - личное обращение гражданина в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы с предоставлением необходимых для зачисления документов;
  - регистрация заявления о зачислении ребенка в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в электронной форме с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможности) с последующим личным обращением граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы с предоставлением необходимых для зачисления документов.
2. Прием детей в 1 класс осуществляется на основании следующих документов при предъявлении паспорта одного из родителей (законного представителя):
  - а) заявление о приеме на имя директора (Приложение 1);
  - б) оригинал «Свидетельства о рождении» или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося);
  - в) медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (по усмотрению родителей (законных представителей));
  - г) оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства.
3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:
  - 1) копия заключения центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для зачисления ребенка в специальные (коррекционные) классы VII вида (при наличии),
  - 2) документ, подтверждающий право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы (при приеме на свободные места лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории);
  - 3) иные документы.
5. Зачисление граждан, не достигших школьного возраста шести лет и шести месяцев и позднее 8 лет на 1 сентября текущего года, осуществляется при наличии разрешения Учредителя.
6. Прием учащихся во 2-11 классы осуществляется на основании следующих документов при предъявлении паспорта одного из родителей (законного представителя):
  - А) заявления о приеме на имя директора Учреждения;

Б) выписки с текущими оценками по всем предметам, заверенной печатью школы (при поступлении в Учреждение в течение учебного года);

В) личного дела учащегося;

Г) документ государственного образца об основном общем образовании (для лиц, окончивших 9 класс);

Д) медицинской карты учащегося (по усмотрению родителей (законных представителей));

Зачисление во вновь скомплектованные 1 и 10 классы осуществляется не позднее 31 августа текущего года.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы не допускается.

7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в «Журнале регистрации заявлений о зачислении в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы» должностным лицом, ответственным за прием документов. (Приложение 2).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка-уведомление в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ №1 г.Туймазы. (Приложение 3).

8. Родители (законные представители) могут подать заявление о зачислении ребенка в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в электронной форме с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможностей). Заявление, поданное в электронной форме, обеспечивает предварительную регистрацию в электронной очереди. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме родители (законные представители) ребенка обращаются в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы с документами, указанными в настоящем Положении, в целях подтверждения права на зачисление ребенка в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы.

При предъявлении родителями (законными представителями) документов должностным лицом МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, ответственным за прием документов, осуществляется регистрация заявления в «Журнале регистрации заявлений о зачислении в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы» с указанием даты подачи заявления в электронной форме. Предварительная регистрация аннулируется, если родители (законные представители) не обратились с документами в МБОУ в установленный срок.

9. В заявлении о приеме ребенка в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, в том числе через информационно – коммуникационные системы общего пользования, фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

#### **IV. Сроки приема граждан в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы**

1. Прием заявлений (документов) на зачисление детей в первый класс МБОУ СОШ №1 г.Туймазы осуществляется в два этапа:

- для лиц, проживающих на закрепленной территории (далее – закрепленные лица), прием заявлений и документов осуществляется с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При отдельном проживании родителей место

жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решается судом.

- для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2. МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3. Прием заявлений на зачисление ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы осуществляется в соответствии с графиком работы МБОУ СОШ №1 г.Туймазы.

#### **V. Зачисление в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы**

1. Зачисление в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы оформляется приказом руководителя МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в день его издания.

3. Отказано в зачислении в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы может быть только по причине отсутствия свободных мест.

4. В случае отказа в зачислении в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка в другое ОУ, в Управление образования муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан.

5. Прием в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

6. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №1 г.Туймазы, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Директору  
МБОУ СОШ № 1 г.Туймазы

от родителя \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

Прошу Вас принять моего ребенка

Дата рождения \_\_\_\_\_  
в класс с изучением родного \_\_\_\_\_ языка  
вверенной Вам школы на \_\_\_\_\_ ступень обучения. Форма обучения очная.

С Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, правилами внутреннего распорядка ознакомлен.

К заявлению прилагаю

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Ранее обучался (лась) в

\_\_\_\_\_ (указать город, село, школу)

Страховой медицинский полис ребенка \_\_\_\_\_

ИНН ребенка \_\_\_\_\_

Отец

Мать

Сведения о родителях:

Образование:

Место работы

Должность

Телефон служ.

Состав семьи:

Образование:

Место работы Должность

Телефон служ.

\_\_\_\_\_ (сколько детей

\_\_\_\_\_, Ф.И.О., возраст, где учатся)

\_\_\_\_\_ Дата

Приказ о принятии учащегося

\_\_\_\_\_ подпись

**Журнал регистрации заявлений и принятых документов  
для зачисления в МБОУ СОШ №1**

	Дата и время регистрации заявления	Ф.И.О. заявителя (законного представителя) родителя	фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) ребёнка	Сведения о принадлежности адреса фактического проживания ребенка	Перечень сданных документов	Подпись родителей (законных представителей) о получении уведомления	Подпись ответственного лица за прием заявлений	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9

### Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
в отношении ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (г.р.)  
регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

- заявление родителей (законных представителей);
- ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
- ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства;
- медицинское заключение;

\_\_\_\_\_

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в  
МБОУ СОШ №1 г.Туймазы по тел. 8(34782)21376, на официальном сайте  
<http://schools.dnevnik.ru/school.aspx?school=11003>.

Документы принял \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

М.П.